

## **Zapytanie ofertowe nr 1/2023**

**dotyczy: Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw.  
św. Mikołaja w Ujściu**

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Mikołaja w Ujściu reprezentowana przez**

**ks. Bogdana Spychaj – Proboszcza**

Plac Wiosny Ludów 1, 64-850 Ujście

e-mail: parafia.ujscie@gmail.com

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.1. Renowacja zabytkowych organów piszczałkowych firmy „P.B. Voelkner, Bromberg” w Kościele parafialnym pw. Św. Mikołaja w Ujściu.

#### **Roboty obejmujące zakres etapu I:**

##### **1. Prace demontażowo - konserwacyjne**

- 1) Inwentaryzacja poszczególnych głosów organowych
- 2) Wystawienie piszczałek z organów
- 3) Demontaż piszczałek prospektowych
- 4) Czyszczenie wnętrza szafy organowej
- 5) Konserwacja szafy organowej od wewnątrz
- 6) Renowacja i konserwacja konstrukcji nośnej wiatrownic i mocowań szafy organowej
- 7) Mycie podłogi w szafie organowej
- 8) Demontaż miecha z podawaczami
- 9) Demontaż dmuchawy
- 10) Impregnacja podłogi

##### **2. Renowacja wiatrownic manualu I 9 głosów, manualu II 6 głosów, wiatrownicy pedalowej 5 głosów**

- 1) Demontaż kłocy i ławeczek
- 2) Czyszczenie poszczególnych części wiatrownicy
- 3) Konserwacja części drewnianych korpusu wiatrownicy
- 4) Demontaż kanalików
- 5) Mycie i konserwacja kanalików
- 6) Wymiana mieszków tonowych

- 7) Renowacja aparatów relais, wymiana mieszkań
- 8) Renowacja aparatów rejestrowych, wymiana mieszkań tłoczących i oklejenie klap
- 9) Konserwacja kłocy i ławeczek
- 10) Montaż poszczególnych części wiatrownicy i regulacja
- 11) Renowacja aparatów prospektowych
- 12) W celu optymalnej konserwacji wiatrownicy i jej uszczelnienia - zdemontowanie zaworów tonowych, wymiana papieru i filcu uszczelniającego.
- 13) Wymiana wszystkich niezbędnych uszczelnień

### **3. Magazyn powietrza**

- 1) Renowacja obecnego miecha
- 2) Czyszczenie i konserwacja
- 3) Skórowanie miecha i czerpaków( skóra bydlęca i owcza)
- 4) Wymiana zniszczonego drewna
- 5) Wymiana wszystkich uszczelnień

### **4. Dmuchawa**

- 1) Zamówienie nowej dmuchawy cichobieżnej,
- 2) Zamontowanie dmuchawy w szafie organowej
- 3) Zamontowanie nowej manszety
- 4) Wykonanie i montaż nowej przepustnicy
- 5) Poprawne podłączenie dmuchawy do miecha

### **5. Kanały**

- 1) Konserwacja drewna
- 2) Uszczelnienie
- 3) Wymiana zniszczonych kanałów
- 4) Wymiana oskórowania

## **Roboty obejmujące zakres etapu II:**

### **1. Renowacja kontuaru**

- 1) Renowacja szafki kontuaru
  - Oczyszczenie wnętrza szafki z warstwy lakieru
  - Dezynsekcja płynem Xiren i Xilit
  - Uzupełnienie ubytków w drewnie i fornirze
  - Bejcowanie i lakierowanie szafki (wewnątrz)

## 2) Renowacja 2 klawiatur manualowych

- Oczyszczenie klawiatur
- Konserwacja płynem owadobójczym
- Kaszmirowanie klawiszy
- Eliminacja luzów klawiszy
- Wymiana podkładów filcowych
- Renowacja sprężyn dociskowych
- Renowacja obramowania klawiatur
- Renowacja mechanizmu włączników umieszczonych pod klawiaturą I M
- Naklejenie nowych okładzin diatonicznych

## 3) Renowacja klawiatury pedałowej

- Oczyszczenie z warstwy lakieru
- Uzupełnienie ubytków w drewnie
- Konserwacja płynem owadobójczym
- Renowacja sprężyn
- Wymiana podkładów
- Lakierowanie

## 4) Renowacja traktury tonowej

- Renowacja stożkowych aparatów manualowych
- Wymiana filców i skór pod zaworami tonowymi
- Wymiana torebek kopiowych
- Wymiana mieszków i zaworów w aparatach wykonawczych
- Konserwacja płynem owadobójczym
- Wymiana uszczelek
- Uszczelnienie przewodów tonowych

## 5) Renowacja traktury rejestrowej

- Renowacja aparatów rejestrowych
  - Oczyszczenie drewna
  - Konserwacja płynem owadobójczym
  - Wymiana podkładów filcowych i skórzanych na zaworach rejestrowych
  - Renowacja docisków zaworów rejestrowych
  - Renowacja włączników
  - Renowacja szyldów z opisami rejestrów
  - Renowacja aparatów wykonawczych
  - Renowacja aparatów stałych zestawów rejestrowych

- 6) Renowacja kanałów powietrza
- 7) Renowacja ławki
- 8) Renowacja żaluzji
- 9) Naprawa stolarki szafki kontuaru.

## **2. Renowacja mechanizmu Glocken - spiel**

- 1) Wymiana wszystkich zużytych elementów skórzanych i filcowych
- 2) Demontaż na możliwie najmniejsze elementy w celu najlepszej konserwacji
- 3) Wymiana wszystkich uszczelnień
- 4) Oklejenie mieszków klinowych
- 5) Konserwacja lub wymiana elementów metalowych
- 6) Regulacja

## **3. Renowacja piszczałek**

### **1. Piszczałki drewniane.**

- 1) Odkręcenie nakładek i wyciągnięcie szpuntów
- 2) Renowacja dostroików
- 3) Uszczelnienie szpuntów
- 4) Czyszczenie i konserwacja
- 5) Zasklepienie otworów po kołatku
- 6) Usunięcie uszkodzeń, pęknięć, nieszczelności szpuntów
- 7) Rekonstrukcja zniszczonych piszczałek przez drewno jady

### **2. Piszczałki metalowe labialne.**

- 1) Mycie i czyszczenie piszczałek
- 2) Prostowanie
- 3) Usunięcie uszkodzeń
- 4) Wstępna intonacja
- 5) Uszczelnienie kapturków w piszczałkach krytych
- 6) Lutowanie uszkodzeń

## **4. Renowacja piszczałek prospektowych ze stopu organowego**

**Prospekt zawiera 53 piszczałki**

## 5. Renowacja piszczałek językowych głosu Posaune 16'

- 1) Mycie i czyszczenie
- 2) Usunięcie uszkodzeń i pęknięć
- 3) Konserwacja elementów drewnianych
- 4) Zasklepienie otworów po drewno jadach
- 5) Polerowanie języków

## 6. Traktura

- 1) Czyszczenie ołowianych przewodów pneumatycznych
- 2) Renowacja łączy
- 3) Ułożenie przewodów
- 4) Wymiana zniszczonych

## 7. Prace montażowe

- 1) Montaż piszczałek prospektowych
- 2) Montaż piszczałek na wiatrownicach
- 3) Regulacja traktury

## 8. Prace końcowe

- 1) Intonacja
- 2) Strojenie

1.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

NAZWA	KOD CPV
Roboty renowacyjne	45453100-8
Organy muzyczne	37311300-4

1.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1.4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1.5. Wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi – **minimum 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego prac.**

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- a. roboty obejmujące zakres etapu I – do 30.06.2024 r.
- b. roboty obejmujące zakres etapu II – do 29.11.2024 r.

### IV. DOKUMENTY ORAZ WARUNKI WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wypełniony formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Podpisane Oświadczenie - zał. nr 2
3. Uprawnienia do pracy przy instrumentach zabytkowych – dyplom mistrzowski w rzemiośle Organmistrzostwo- zał. nr 3
4. Wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum jedną prace** odpowiadającą swoim rodzajem i wielkością przedmiotowi zamówienia tj. praca przy zabytkowych organach piszczałkowych - zał. nr 4

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

#### 1. Wymogi formalne:

- a. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- b. Na ofertę składają się: oferta cenowa sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z załącznikiem nr 1 oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty.
- c. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
- d. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- e. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą we właściwym rejestrze.
- f. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- g. Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- h. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- i. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs

Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

- j. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę.
- k. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

## **VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Miejsce składania ofert: Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Gmina Ujście, pl. Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście, informatyk@ujscie.pl**
2. Termin składania ofert: **do dnia 03.10.2023 r. do godz. 10:00.**
3. Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w zapytaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie na załączonym do Zapytania formularzu oferty.
2. Cenę musi być wyrażona w PLN (w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych (od 5 w górę).

## VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i kryteriów „Okresu gwarancji i rękojmi”.

2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

– **kryterium „Cena” w zł:**

a) znaczenie kryterium - 60% (60 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Ceny”:

$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

$L_{cena}$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

$C_{min}$  - cena w ofercie z najniższą ceną

$C$  - cena w ofercie ocenianej

– **kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:**

a) znaczenie kryterium - 40 % (40 pkt);

b) opis sposobu oceny ofert według kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:

$$LOG = (OG / OG_{max}) \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

$LOG$  - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” ocenianej oferty

$OG$  - okres gwarancji w ofercie ocenianej

$OG_{max}$  - okres gwarancji w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji

**1) Podany przez wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w pełnych miesiącach.**

**2) Okres gwarancji i rękojmi nie może być krótszy niż 36 miesięcy oraz dłuższy niż 60 miesięcy.**

**3) W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi dłuższego niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy.**

**4) W przypadku podania przez wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 36 miesięcy, oferta tego wykonawcy zostanie odrzucona („Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia”).**



**Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych (od 5 w górę).** Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$P = L_{\text{cena}} + LOG$$

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (uzyska największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **IX. DODATKOWE INFORMACJE**

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

### **1) W zakresie zagadnień proceduralnych:**

imię i nazwisko: Marcin Kamiński

tel. 67 284 00 03 w. 42

e-mail: informatyk@ujscie.pl

### **2) W zakresie zagadnień technicznych:**

imię i nazwisko: ks. Bogdan Spychaj

tel. 693600995

## **X. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5**.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i Zapytania ofertowego.

## **XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Mikołaja w Ujściu, Pl. Wiosny Ludów 1, 64-850 Ujście zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Zatwierdzam: .....

Opracował:

Marcin Kamiński

....., dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

Nie stosuję się przepisów ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa i adres Zamawiającego

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Mikołaja w Ujściu**

**Plac Wiosny Ludów 1**

**64-850 Ujście**

II. Przedmiot zamówienia

**„Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw. św. Mikołaja w Ujściu”**

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

zgodnie z zapytaniem.

IV. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.

V. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

.....

.....

NIP .....

REGON.....

nr telefonu .....

e-mail .....

(pieczęć wykonawcy)

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:**

cena netto:.....zł

cenę brutto:.....zł

słownie brutto:.....zł

podatek VAT:.....zł

**2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie :**

**a. prace obejmujące zakres etapu I – do 30.06.2024 r.**

**b. prace obejmujące zakres etapu II – do 29.11.2024 r.**

**3. Oferujemy udzielenie gwarancji na okres – ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru prac. \*\*\*\***

**4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

**5. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptuje jego treść.**

**6. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:**

L.p.	Części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwy (firmy) podwykonawców
1.		
2.		
3.		

**Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.**

**Na ofertę składają się :**

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

9. ....

**\*niepotrzebne skreślić**

**\*\*\*\* nie wypełnienie będzie oznaczać, że Wykonawca wskaże okres gwarancji 60 miesięcy.**

....., dn. ....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis  
pełnomocnika wykonawców)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2023 na:

### **„Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw. św. Mikołaja w Ujściu”**

**oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuje(jemy) :**

- 1) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) posiada zdolności techniczne lub zawodowe
- 4) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>1</sup>.

....., dn. ....  
.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis  
pełnomocnika wykonawców)

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**WYKAZ OSÓB**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2023 na:

**„Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw.  
św. Mikołaja w Ujściu”**

**oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:**

<b>Imię i nazwisko osoby posiadającej wymagane uprawnienia</b>	<b>Określenie posiadanych uprawnień</b>	<b>Zakres wykonywanych czynności</b>

--	--	--

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis  
pełnomocnika wykonawców)



**Wykaz prac**

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/2023 na:

**„Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw.  
św. Mikołaja w Ujściu”**

**przedstawiam(y) następujące informacje :**

L.p.	Opis (rodzaj) pracy wykonanej	Podmiot, na rzecz którego praca została wykonana	Miejsce wykonania prac	Data Wykonania	Wartość wykonanych prac brutto
1.					
2.					

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis pełnomocnika wykonawców)

**UMOWA**  
Nr .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Mikołaja w Ujściu**, Pl. Wiosny Ludów 1, 64-850 Ujście -  
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowaną przez : ks. Bogdana Spychaj –  
Proboszcza  
NIP 7642445776, REGON 040067480

a

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy (zapytanie ofertowe nr 1/2023 z dnia 01.09.2023 roku).

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace obejmujące t.j.

**Renowacja zabytkowych organów w Kościele parafialnym pw.  
św. Mikołaja w Ujściu**

Zakres rzeczowy przedmiotu umowy został określony w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz ofercie Wykonawcy.

- 1. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach Programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Odbudowy Zabytków.**
- Przedmiot umowy obejmuje wykonanie prac, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

**§ 2**

- 1. Przekazanie terenu prac Wykonawcy nastąpi protokolarnie w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.**
- Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu prac, Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za organizację swojego zaplecza prac na tym terenie, a także utrzymanie ładu i porządku oraz usuwanie wszelkich odpadów powstałych wskutek wykonywania prac.
- Wysokość szkód powstałych w mieniu Zamawiającego wskutek wykonywania prac przez Wykonawcę oraz prac, które Wykonawca powierzył podwykonawcom, obciąża Wykonawcę.
- 4. Zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia:**
  - a. prace obejmujące zakres etapu I – do 30.06.2024 r.**
  - b. prace obejmujące zakres etapu II – do 29.11.2024 r.**
- O gotowości do sporządzenia protokołu odbioru częściowego prac tj. zakończenia wykonania prac obejmujących zakres etapu I, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej 10 dni przed tym terminem.**
- O gotowości do sporządzenia protokołu odbioru końcowego prac tj. zakończenia wykonania prac obejmujących zakres etapu II, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej 10 dni przed tym terminem.**
- O terminie odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie lub e-mail.**

9. W terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający powołuje komisję do odbioru częściowego prac, zwaną dalej „Komisją”.
10. W terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 Zamawiający powołuje komisję do odbioru końcowego prac, zwaną dalej „Komisją”.
11. Komisja w terminie 5 dni od dnia jej powołania dokonuje odbioru częściowego/końcowego prac, z tym że termin odbioru częściowego/końcowego prac ustala Zamawiający.
12. W przypadku wystąpienia zdarzeń niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które uniemożliwiają dokonanie odbioru częściowego/końcowego prac, Zamawiający ustala inny termin odbioru częściowego/końcowego prac.
13. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia; w przypadku nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wad lub usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, po wcześniejszym, ponownym, bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy.
  - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
14. Ponadto, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru częściowego / końcowego do czasu ich usunięcia,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia, jeżeli wady są nieistotne i nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 lit. a) koszty usunięcia wad lub usterek będą pokrywane z wynagrodzenia.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru częściowego / ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych prac.
17. **W terminie 3 dni od dnia przekazania lub przesłania Zamawiającemu zawiadomienia o gotowości wykonanych prac do odbioru końcowego, Wykonawca składa Zamawiającemu:**
  - 1) protokół odbioru przez wojewódzkiego konserwatora zabytków przeprowadzonych prac;
  - 2) kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokumentu stwierdzającego składowanie odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z przepisami o odpadach.
18. Podpisanie protokołu odbioru końcowego prac nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady w okresie gwarancji i rękojmi.
19. Protokół odbioru końcowego prac zawiera co najmniej:
  - 1) nazwę i adres siedziby zamawiającego,
  - 2) nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy),
  - 3) oznaczenie umowy, której dotyczą prace stanowiące przedmiot odbioru końcowego,
  - 4) imiona i nazwiska osób wyznaczonych do odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę,
  - 5) stwierdzenie, że prace zostały wykonane zgodnie z umową, o której mowa w ust. 19 pkt 3 albo stwierdzenie, że prace nie zostały wykonane zgodnie z umową, o której mowa w ust. 19 pkt 3 wraz z uzasadnieniem,
  - 6) własnoręczne podpisy osób, o których mowa w ust. 19 pkt 4.
20. Załącznikami do protokołu odbioru końcowego są opinie, oświadczenia, wnioski oraz inne dokumenty i informacje składane w toku odbioru końcowego prac przez osoby, o których mowa w ust. 19 pkt 4.
21. W razie konieczności dokonania odbioru prac zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wykonaniu tych prac w celu dokonania odbioru

częściowego w terminie 3 dni roboczych (przy czym za dzień roboczy uważa się od Pon-Pi) przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży Zamawiającemu niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru prac. Z odbioru częściowego prac sporządza się protokół.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie do:
  - a. wykonania prac zgodnie z wytycznymi określonymi w zapytaniu ofertowym, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.,
  - b. użycia materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych,
  - c. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania prac w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia,
2. **Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość.**
3. **Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów.**
4. Wszystkie podstawowe materiały budowlane muszą posiadać aktualne certyfikaty, świadectwa jakości, atesty itp., które należy dołączyć do dokumentacji odbiorowej.
5. Wykonawca wykona i przygotowuje oraz złoży w formie trwale spiętej wszelkie dokumenty dotyczące wykonanego przedmiotu zamówienia, a zwłaszcza:
  - a. instrukcje (w języku polskim) użytkowania zamontowanych urządzeń,
  - b. dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń,
  - c. dokumenty potwierdzające jakość materiałów i urządzeń użytych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - d. inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji,
6. Wykonawca zaopatrzy obiekt w oznaczenia i instrukcje wymagane obowiązującymi przepisami ( p.poz., sanitarne, bhp).
7. Wykonawca w dniu dokonania odbioru końcowego prac jest zobowiązany uporządkować i przekazać teren budowy Zamawiającemu.

### § 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do :
  - a. uzyskania wszelkich niezbędnych, wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - b. przekazania Wykonawcy terenu budowy,
  - c. udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
  - d. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie tego wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, w których takie współdziałanie będzie konieczne,
  - e. odebrania wykonanych prac zrealizowanych zgodnie z umową,
  - f. zapłaty wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

## § 5

1. Strony ustalają, że zamówienie zostanie wykonane zgodnie z ofertą Wykonawcy **za cenę ryczałtową ..... złotych brutto** (słownie: .....) w tym VAT w kwocie ..... zł - dalej zwanego „wynagrodzeniem”
2. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy prac nastąpi w oparciu o fakturę częściową i końcową.
3. W przypadku inwestycji realizowanej na podstawie jednej umowy:
  - 3a. **Rozliczanie za wykonanie zakresu prac dla I etapu następować będzie po zakończeniu etapu na kwotę nie większą niż 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół wykonania i odbioru częściowego prac podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę.**
  - 3b. **Rozliczanie za wykonanie zakresu prac dla II etapu następować będzie po zakończeniu etapu na kwotę pozostałą do zapłaty po uwzględnieniu płatności częściowej w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru Inwestycji. Podstawą do wystawienia faktury końcowej związanej z ostatecznym zakończeniem i odbiorem prac, będzie podpisany protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę.**
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego podpisany przez Zamawiającego, Wykonawcę.
5. Wykonanie przedmiotu zamówienia – wykonanie prac będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli zostanie podpisany protokół odbioru końcowego prac przez Zamawiającego, Wykonawcę.
6. **Faktura częściowa za realizację I etapu prac będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.**
- 6a. **Faktura końcowa za realizację II etapu prac, nie może być złożona do Zamawiającego wcześniej niż w 2024 r. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz przedstawieniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.**
7. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Skutki zmiany ustawowej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy wzrośnie ustawowa stawka podatku VAT, Wykonawca tak ustala kwotę wynagrodzenia netto, aby kwota wynagrodzenia brutto obowiązująca w dniu obowiązywania nowej ustawowej stawki podatku VAT, nie uległa zmianie.
10. Zamawiający może potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonywania prac na podmioty trzecie.

## § 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:**
    - za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówieniu – prax, o których mowa w §1 niniejszej umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,

- za rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1
- b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:**
- za każdy dzień zwłoki w przekazaniu terenu budowy - karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w § 9.
3. Stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
  4. Stronom przysługuje odszkodowanie do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody także w przypadkach naruszenia przez drugą stronę umowy, za które umowa nie przewiduje kar umownych.
  5. Brak szkody nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu kar umownych.

## § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na wykonane prace oraz .... miesięcznej rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dokonaniu odbioru końcowego prac.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli roszczenie z tytułu gwarancji i rękojmi zostało zgłoszone przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego lub jeżeli Wykonawca wykona prace w sposób mogący spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia bądź zagrożenie środowiska, Zamawiający może zlecić usunięcie tych wad i usterek innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych materiałów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac.

## § 8

1. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
  - 1) jeżeli nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu umowy wraz ze wzrostem należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
  - 2) z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za „siłę wyższą”, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania prac z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji prac, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy,
  - 3) jeżeli wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego;
  - 4) jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

- 5) jeżeli wystąpi działanie lub zaniechanie organów władzy publicznej lub instytucji, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania prac;
  - 6) jeżeli wystąpi przekroczenie określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp., jeżeli nie wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 7) jeżeli nastąpi wydanie postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu prac, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane;
  - 8) jeżeli nastąpi wydanie orzeczenia przez sąd lub inny podmiot, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy uniemożliwiającego realizację prac;
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, za zgodą stron umowy termin wykonania przedmiotu zamówienia przedłuża się o:
- 1) czas wykonania dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym,
  - 2) czas niezbędny do zawiadomienia konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
  - 3) czas trwania siły wyższej,
  - 4) czas niezbędny na dokonanie zmian w robotach budowlanych, wynikających ze zmian w przepisach prawa,
  - 5) czas trwania działania lub zaniechania organów władzy publicznej lub instytucji, w tym czas niezbędny na dokonanie zmian w pracach, wynikających ze zmian urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania prac,
  - 6) czas trwania przerwy w wykonywaniu prac wskutek zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
  - 7) czas równy przekroczeniu określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp.,
  - 8) czas wstrzymania prac na podstawie wydanego postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu prac, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane,
  - 9) czas niezbędny na wykonanie prac zamiennych, jeżeli ich wykonanie wstrzymuje wykonanie prac.
3. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Na Wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo;
5. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy
- 1) Sposób inicjowania zmian
    - a) ZAMAWIAJĄCY:
      - wnioskuję do WYKONAWCY w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmiany;
    - b) WYKONAWCA:
      - wnioskuję do ZAMAWIAJĄCEGO w sprawie możliwości dokonania wskazanej zmian;
  - 2) Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.). Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

## § 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy :
  - a. w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b. gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w terminie określonym w § 2 bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,

- c. Wykonawca przerwał realizację prac bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
  - d. Wykonawca wykonuje prace w sposób niezgodny z umową i pomimo wezwania nie nastąpiła poprawa ich wykonania,
  - e. w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie naprawcze lub egzekucyjne, bądź zostanie wydany nakaz zajęcia majątku.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
    - 1) Wykonawca zabezpiecza już wykonane prace na koszt Strony, z winy której odstąpiono od umowy,
    - 2) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia odstąpienia składa Zamawiającemu dokument zawierający wykonane prace do chwili odstąpienia od umowy, który będzie stanowić podstawę do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace do chwili odstąpienia od umowy,
    - 3) Wykonawca w terminie 14 dni od dnia odstąpienia usunie z terenu budowy jednostki sprzętowe i materiały budowlane wykorzystywane do wykonania prac oraz inne przedmioty stanowiące własność lub będące w posiadaniu Wykonawcy lub podwykonawcy, a także dalszych podwykonawców.
  3. Odstąpienie od umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz musi zawierać uzasadnienie odstąpienia.
  4. W terminie 7 dni od rozwiązania umowy Wykonawca składa Zamawiającemu dokument zawierający wykonane prace do chwili rozwiązania umowy, który będzie stanowić podstawę do zapłaty wynagrodzenia za wykonane prace do chwili rozwiązania umowy.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4:
    - 1) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części prac,
    - 2) przepisy dotyczące odbioru końcowego prac stosuje się odpowiednio,
    - 3) przepisy § 5 ust. 6 - 11 w zakresie dotyczącym wykonania części prac stosuje się.
  6. Uprawnienie do odstąpienia od umowy na podstawie § 9 nie wyłącza możliwości odstąpienia na podstawie Kodeksu cywilnego.

## § 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają w szczególności:
  - 1) ustawa - Kodeks cywilny,
2. Strony poddają spory wynikłe na tle niniejszej Umowy o roszczenie cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - a. zapytanie ofertowe,
  - b. oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający.

**Zamawiający**

**Wykonawca**