

ZP.271.12.2020

Zapytanie ofertowe

1. Zamawiający:

Gmina Ujście reprezentowana przez p. Romana Wroteckiego - Burmistrza Ujścia

Plac Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście

e-mail: ujscie@ujscie.pl

Godziny pracy:

Poniedziałek - Piątek od 7.30 do 15.30

2. Przedmiotem zamówienia jest:

ROBOTY DROGOWE NA POTRZEBY GMINY UJŚCIE REALIZOWANE W 2021 ROKU.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

ROBOTY DROGOWE W ZAKRESIE:

- **RÓWNANIE DRÓG GMINNYCH GRUNTOWYCH WRAZ Z WAŁOWANIEM DRÓG GMINNYCH GRUNTOWYCH**
- **NAPRAWA URZĄDZEŃ DROGOWYCH, CHODNIKOWYCH (w pasie drogowym)**
- **UTRZYMANIE ROWÓW (przydrożnych i poza pasem drogi)**
- **NAPRAWY BIEŻĄCE DRÓG GMINNYCH**

4. Warunki jakie musi spełnić oferent:

- występowanie w obrocie prawnym,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- posiada odpowiedni sprzęt do wykonania zamówienia,
- posiada przygotowaną kadrę kierowniczą i pracowników,
- posiada niezbędne uprawnienia do wykonania określonych prac lub czynności,
- na wykonanie roboty (usługi) udzielają co najmniej 3 letniej gwarancji,
- dostarczy sprzęt, materiały własnym transportem i na własne ryzyko,

- na materiały i surowce przedstawi stosowne atesty,
- wyrazi zgodę na odroczone płatności w terminie do 30 dni od dostarczenia faktury,
- zrealizuje zamówienie w nakazanym terminie.

5. Dokumenty jakie powinna zawierać oferta:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z **centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Podpisane Oświadczenie - zał. nr 2
- 3) Wypełniony druk oferta

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymogi formalne:

- a. Na ofertę składają się: **oferta cenowa** sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z **załącznikiem nr 1** oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty.
- b. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
- c. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- d. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- e. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą we właściwym rejestrze.
- f. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- g. Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- h. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- i. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP

Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.

j. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę.

k. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego požądane jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

7. Oferent może uzyskać wszelkie informacje dotyczące zamówienia w Urzędzie Miejskim w Ujściu.

Informacji udziela Pan Rafał Wiśniewski tel. (67) 28-40-003 w.38

8. Kryteria jakie będzie stosował Zamawiający przy wyborze oferty są następujące:

- **cena 100%,**

- **Najniższa cena uzyska najwyższą ilość punktów 100 (skala punktów 1-100 pkt.).**

9. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~ możliwości składania ofert częściowych.

10. Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~nie dopuszcza~~ możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Cena oferty powinna być podana w sposób następujący:

Cena brutto (netto + podatek VAT) wynikająca z:

- **Cena za równanie dróg gminnych gruntowych wraz z wałowaniem należy podać w m². Pozostałe usługi według wskaźników kalkulacyjnych: cena za 1 godz. pracy, Ko, Z, Kz,**
- jakie ewentualnie upusty zastosuje oferent – podać wielkości,

13. Ofertę należy przygotować w następujący sposób:

1) Złożyć w opakowaniu opisanym następująco: Zapytanie ofertowe: **„ROBOTY DROGOWE W 2021 ROKU ”.**

2) Wszystkie dokumenty powinny znajdować się w opakowaniu z adresem zamawiającego i oferenta.

14. Termin składania ofert upływa dnia **17 grudnia 2020 r. godz. 10.00**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Miejskiego w Ujściu.

15. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej -RODO, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Ujście, Pl. Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (po jego wyznaczeniu): e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, ZP.271.12.2020 / prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Opracował:

Marcin Kamiński

Załączniki do zapytania ofertowego :

1. Formularz Oferta – zał. nr 1
2. Oświadczenie- zał. nr 2

Zatwierdzam:

Burmistrz Ujścia – Roman Wrotecki

FORMULARZ OFERTY

zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) ustawy się nie stosuje

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Ujście
Plac Wiosny Ludów 2
64-850 Ujście

2. Oferujemy wykonanie zamówienia :

.....
.....

Wskaźniki kalkulacyjne

Równanie z walowaniem dróg gruntowych :

cena za 1 godz. pracy

Rg.
Ko.
Z.
Kz.

3. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZP.271.12.2020 na:

.....
.....
.....

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuje(jemy) :

- 1) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) posiada zdolności techniczne lub zawodowe

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis
pełnomocnika wykonawców)