

Zapytanie ofertowe nr ZP.271.12.2021

dotyczy: „**WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY GMINY I MIASTA UJŚCIE W 2022 ROKU.**”

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Ujście reprezentowana przez p. Romana Wroteckiego – Burmistrza Ujścia

Plac Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście

e-mail: ujscie@ujscie.pl

Godziny pracy:

Poniedziałek – Piątek od 7.30 do 15.30

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługi geodezyjne:

- Podział gruntów / działka pierwsza i następna /
- Ustalenie przebiegu granic:
 - wznowienie, wyznaczenie granic nieruchomości / za pierwszy punkt graniczny, do 10 punktów, powyżej 10 punktów granicznych/ ,
 - rozgraniczenie nieruchomości / za pierwszy punkt, do 10 punktów, powyżej 10 punktów granicznych /
- Regulacja stanu prawnego, dochodzeniu stanu władania, wykazy zmian gruntowych / działka pierwsza i następna
- Opracowanie map sytuacyjno – wysokościowych / za ha /,
 - teren zurbanizowany,
 - teren niezurbanizowany,
- Opracowanie map do celów projektowych / za ha /,
 - teren zurbanizowany,
 - teren niezurbanizowany,
- Wytyczne urządzeń / obiektów nadziemnych i podziemnych / od punktu
- Określenie wysokości obiektów i urządzeń / od punktu
- Pomiary powykonawcze – inwentaryzacja:
 - urządzeń podziemnych / za odc. do 100m, ponad 100m do 1km /,
 - ulic i chodników / za odc. do 100 m,

- ulic i chodników / powyżej 100 m (za każde 100 m)
- pomiar studni,
- przyłącza,
- budynku,
- budynku i inwentaryzacja urządzeń – przyłączy / budynek z jednym przyłączem i budynek z przyłączami /,
- Badanie ksiąg wieczystych / działka pierwsza, do 10 działek, powyżej 10 działek /,

2. Warunki jakie musi spełnić oferent:

- posiada odpowiedni sprzęt do wykonania zamówienia,
- posiada przygotowaną kadrę kierowniczą i pracowników,
- posiada niezbędne uprawnienia do wykonania określonych prac lub czynności,
- dostarczy materiały własnym transportem i na własne ryzyko,
- wyrazi zgodę na odroczone płatności w terminie do 30 dni od dostarczenia faktury,
- zrealizuje zamówienie w nakazanym terminie.

3. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

III. DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wypełniony formularz ofertowy- zał. nr 1
2. Podpisane Oświadczenie - zał. nr 2

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymogi formalne:

- a. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- b. Na ofertę składają się: **oferta cenowa** sporządzona na formularzu ofertowym zgodnie z **załącznikiem nr 1** oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty.
- c. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
- d. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, komputerze lub ręcznie długopisem.
- e. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

- f. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, figurującą we właściwym rejestrze.
- g. Jeżeli oferta będzie podpisana przez inną osobę niż wymienioną powyżej, do oferty należy dołączyć prawidłowo podpisane pełnomocnictwo określające jego zakres oraz podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy figurującą/e w rejestrze lub wypisie z ewidencji działalności gospodarczej.
- h. Podpis Wykonawcy winien być czytelny bądź opatrzony pieczęcią identyfikującą osobę składającą podpis.
- i. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- j. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innej walucie niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie publikowany średni kurs NBP Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia o zamówieniu.
- k. Wszelkie poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez Wykonawcę.
- l. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego pożądanym jest, aby stanowiły one odrębną część niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Materiały takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert: Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: **Gmina Ujście, pl. Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście, informatyk@ujscie.pl**
2. Termin składania ofert: **do dnia 13.12.2021 r. do godz. 10:00.**
3. Wybrany oferent, oraz wszyscy biorący udział w zapytaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. cena brutto / netto + podatek VAT / wynikająca z:

- za jednostkę (egz., mb, m², szt. m,)

VII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert stanowi:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100 %

2. Do porównania i oceny ofert w kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór:

– **Kryterium „Cena”:**

- a) znaczenie kryterium - 100% (100 pkt);
- b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „Ceny”:

$$L_{cena} = (C_{min} / C) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

L_{cena} - liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C_{min} - cena w ofercie z najniższą ceną

C - cena w ofercie ocenianej

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1) W zakresie zagadnień proceduralnych:

imię i nazwisko: Marcin Kamiński

tel. 67 284 00 03 w.42

2) W zakresie zagadnień technicznych:

imię i nazwisko: Rafał Wiśniewski

tel. 284 00 03 w.38

IX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3**.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i Zapytania ofertowego.

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Ujście, Pl. Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście zwany dalej **Administratorem**. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (po jego wyznaczeniu): e-mail: inspektor@rodo-krp.pl, tel. +48 792 304 042.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ZP.271.12.2021;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Opracował:

Marcin Kamiński

Załączniki do zapytania ofertowego :

1. Formularz Oferta – zał. nr 1
2. Oświadczenie - zał. nr 2
3. Projekt umowy - zał. nr 3

Zatwierdzam:

Roman Wrotecki

Burmistrz Ujścia

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

Nie stosuję się przepisów ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Ujście

Plac Wiosny Ludów 2

64-850 Ujście

II. Przedmiot zamówienia

**„WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY GMINY I MIASTA
UJŚCIE W 2022 ROKU”**

III. Wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

zgodnie z zapytaniem.

IV. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.

V. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

.....

.....

NIP

REGON.....

nr telefonu

e-mail

(pieczęć wykonawcy)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

**WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY GMINY I MIASTA UJŚCIE
W 2022 ROKU**

Wskaźniki kalkulacyjne

2. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i akceptuję jego treść.

4. Oświadczamy, że powierzymy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

L.p.	Części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Nazwy (firmy) podwykonawców
1.		

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.

2.

3.

4.

5.

***niepotrzebne skreślić**

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis
pełnomocnika wykonawców)

.....

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr ZP.271.12.2021 na:

**„WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY GMINY I MIASTA
UJŚCIE W 2022 ROKU”**

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuje(jemy) :

- 1) posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- 2) znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- 3) posiada zdolności techniczne lub zawodowe

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis
pełnomocnika wykonawców)

U M O W A Nr

Zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Ujście**, Pl. Wiosny Ludów 2, 64-850 Ujście
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez :
p. Romana Wroteckiego – Burmistrza Ujścia
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy p. Doroty Schwochert,
NIP 764-26-12-599
REGON 570791253

a

NIP
REGON

reprezentowana przez

p.
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie robót (usług) w zakresie i na warunkach przewidzianych w zapytaniu ofertowym:

WYKONANIE USŁUG GEODEZYJNYCH NA POTRZEBY GMINY I MIASTA UJŚCIE W 2022 ROKU

§ 2

1. Szczegółowy zakres robót, termin i miejsce ich wykonania ustali każdorazowo Zamawiający.
2. Zamówienie zrealizuje Wykonawca w terminie do 14 dni od daty otrzymania zlecenia.

§ 3

1. Roboty objęte zamówieniem będą rozliczane według załącznika nr podanego przez Wykonawcę w ofercie, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Rozliczenie robót, nastąpi po wystawieniu faktury i odbiorze usługi przez Zamawiającego.

§ 4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów :
 - 1.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki.
 - 1.2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art.471 KC), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie 7 dni od daty zakończenia i odbioru usługi przez Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
2. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na konto wykonania robót.

§ 7

Zmiany do niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesięcznym od powzięcia wiadomości o okolicznościach powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zasad należytego wykonawstwa.

§ 9

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Sprawy wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo i rzeczowo Sąd Powszechny.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: